



แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากร
ให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐานและจรรยาบรรณ
สู่ความเป็นมาตรฐานสากล

ประจำปีงบประมาณ 2568



กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว



โครงการ	ยกระดับคุณภาพครู/บุคลากรให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐาน	
	และจรรยาบรรณสู่ความเป็นมาตรฐานสากล	
ลักษณะของโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง	☐ โครงการใหม่
กลุ่มงาน	☐ บริหารวิชาการ	☐ บริหารงบประมาณ
	☐ บริหารทั่วไป	☒ บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชิราวุธ พูลแสง	
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 บริหารจัดการการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล	
สนองกลยุทธ์ สพม.สระแก้ว	ข้อที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและมาตรฐานด้วยวิธีการที่หลากหลาย	
	ข้อที่ 5 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	
	ทั้งระบบให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
สนองนโยบาย สพฐ.	☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ☒ ด้านคุณภาพการศึกษา ☒ ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน	ตัวบ่งชี้ที่	
☒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2, 2.4	
☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ตัวบ่งชี้ที่	

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการปฏิรูปการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพสู่ยุคสังคมแห่งการเรียนรู้ ครูเป็นบุคคลสำคัญในกระบวนการปฏิรูปการศึกษาเพราะเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการและเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การพัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่จึงเป็นกรอบแนวทางที่สำคัญประการหนึ่งในข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552 - 2561) โดยมุ่งเน้นให้ครูเป็นผู้เอื้ออำนวย ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถพัฒนาตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในการพัฒนาครูนั้นต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง มีความสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของการพัฒนา โดยการพัฒนาครูให้มีคุณลักษณะดังกล่าวข้างต้นสิ่งสำคัญ คือ ครูต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวทาง และทฤษฎีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน ตลอดจนสามารถนำหลักการและทฤษฎีดังกล่าวไป

เป็นพื้นฐานในการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ เกิดคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติและสังคมโลกต้องการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสระแก้ว เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูคุณภาพยุคใหม่ ภายใต้แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว ซึ่งมีหน้าที่ในการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ งานพัฒนาบุคลากร งานวินัยและการรักษาวินัย งานเวรยามและการรักษาความปลอดภัย งานส่งเสริมพัฒนาขวัญและกำลังใจ งานคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นมาตรการจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ปฏิบัติงานตอบสนองต่อภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรม หลักธรรมาภิบาล และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 เพื่อให้การบริหารจัดการแก้ไขปัญหาความคล่องตัว ภายใต้กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติอันจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา และเป็นไปตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการให้พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะภาษาที่สองและมีความพร้อมต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและสังคมพหุวัฒนธรรม จึงจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขั้น เพื่อมุ่งหวังจะพัฒนาครูที่ปฏิบัติการสอนในระดับพื้นฐานการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในยุคสังคมแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพให้ครูสามารถผลิตและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ต่อยอดสู่การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการดำเนินงานตามแผนงานในการพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพ การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคุ้มครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และถูกคุกคามที่สอดคล้องกับสภาพและบริบทของสถานศึกษา
2. เพื่อให้มีการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
3. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. เพื่อครูและบุคลากรทางการศึกษามีการคิดวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบ และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

5. เพื่อพัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

6. เพื่อพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ในการนิเทศและการชี้แนะ (Coaching) สมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

7. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาท้องถิ่นบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

8. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค

9. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความต้องการ มีความสามารถด้านการศึกษา วิจัย และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาชีพที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน มีคุณภาพและคุณธรรมประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

10. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีวิทยฐานะ

11. เพื่อให้ปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลัง และตามความต้องการอย่างเหมาะสม จัดการเรียนการสอน และงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

12. ผู้บริหารสามารถบริหารงานบุคคลเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ และแนวนโยบายแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ร้อยละ 95 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ร้อยละ 96 ของการสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสระแก้วได้ครบตามจำนวน
- ร้อยละ 95 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา จำนวน 1 ครั้งต่อปีการศึกษา
- ร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสระแก้วครบจำนวน 9 ครั้งต่อปี

5. ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรม/สัมมนา/ประชุมอย่างน้อย คนละ 10 ชั่วโมงต่อภาคเรียน
6. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับความสะดวกรวดเร็วของการติดต่อประสานงานทำให้สามารถติดต่อกันที่สำคัญ ๆ ได้อย่างดีเยี่ยม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง มีคุณภาพ และมีคุณธรรม มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ในระดับดีขึ้น
2. การบริหารจัดการกำลังและแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในสาขาวิชาที่ขาดแคลน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลังและความต้องการอย่างเหมาะสม
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น และได้นำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ มีเจตคติที่ดีในการทำงานเพิ่มขึ้น
6. คณะกรรมการสถานศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขปัญหาาร่วมกัน มีความเข้าใจ มีส่วนร่วมในนโยบาย แนวทางการดำเนินงานของผลการดำเนินงานของโรงเรียนสระแก้ว
7. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงการจัดการศึกษาของโรงเรียน อยู่ในระดับดีขึ้น
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจในการรับบริการของงานสารบรรณโรงเรียนในระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจรายงานผล 4. นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุงพัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 - 30 กันยายน 68	354,900	นายชिरารุช พูลแสง นางสาวปิยนุช ศรีสุข
กิจกรรมที่ 2 สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจรายงานผล 4. เปรียบเทียบผลการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 - 30 กันยายน 68	2,374,296	นายชिरารุช พูลแสง นางสุภาภรณ์ กาสี นางสาวปรียาภรณ์ แสงสว่าง
กิจกรรมที่ 3 การศึกษาดูงาน 3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาดูงานปีละ 1 ครั้ง 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจรายงานผล 4. เปรียบเทียบผลการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 - 30 กันยายน 68	387,840	นายชिरารุช พูลแสง นางสาวอภิญญา อัญญะมณี นางสาวพรพรรณ บุญโพธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 ฝ่ายบริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างาน 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานปีละ 1 ครั้ง 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผล 4. เปรียบเทียบผลการประเมินเพื่อปรับปรุง พัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 – 30 กันยายน 68	160,150	นายชิราวุธ พูลแสง นางสาวอภิญญา อัญญะมณี นางสาวพรพรรณ บุญโพธิ์
กิจกรรมที่ 4 งานคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. จัดทำโครงการปฏิทินกำหนดวันประชุม 3. แจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าประชุมทราบ 4. ดำเนินการประชุม (ตามปฏิทิน) 5. รายงานการประชุม 6. ประเมินโครงการ ประเมิน ความพึงพอใจ และรายงานผล 7. เปรียบเทียบผลการประเมินเพื่อปรับปรุง พัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 – 30 กันยายน 68	25,875	นายชิราวุธ พูลแสง นางสมทรัพย์ บุญแต่ง
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมงาน School of love 5.1 ประชุม/อบรม/สัมมนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง 3. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. การประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน จากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน 5. ประเมินโครงการ ประเมิน ความพึงพอใจ	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 – 30 กันยายน 68	166,800	นายชิราวุธ พูลแสง นางสาวเฉลิมศรี สอนกระโจม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
และรายงานผล 6. นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุงพัฒนา			
5.2 พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผล 4. นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุงพัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 - 30 กันยายน 68	5,000	นายชิราวุธ พูลแสง นายศิระศาสตร์ มกรวานิชย์
5.3 พัฒนาระบบงานธุรการ 1. เขียนโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ 2. พัฒนาระบบงานธุรการ 3. ประเมินโครงการ ประเมินความพึงพอใจ รายงานผล 4. นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุงพัฒนา	กันยายน 2567 1 ตุลาคม 67 - 30 กันยายน 68		นายชิราวุธ พูลแสง นางสาวอรรพรรณ จันทมาลา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอกงบประมาณ	รวม (บาท)
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
1	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล	354,900	-	-	354,900
	ค่าอาหารกลางวัน 4 มื้อ ๆ ละ 80 บาท จำนวน 190 คน (80 บาท * 4 มื้อ * 190 คน)	60,800	-	-	60,800
	ค่าอาหารว่าง 8 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 190 คน (35 บาท * 8 มื้อ * 190 คน)	53,200	-	-	53,200

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 4 วัน (1,200 บาท *7 ชั่วโมง *4 วัน)	33,600	-	-	33,600
	กระดาษปรู๊ฟ 48 แกรม (31 x 43 นิ้ว) จำนวน 100 แผ่น ๆ ละ 5 บาท	500	-	-	500
	ค่าที่พัก 4 คืน คืนละ 1,200 บาท/ห้อง (1,200 บาท *4 คืน)	4,800	-	-	4,800
	ค่าน้ำมันและค่าเดินทาง	7,000	-	-	7,000
	ค่าถ่ายเอกสาร เล่มละ 70 บาท จำนวน 380 เล่ม (70 บาท *380 เล่ม)	26,600	-	-	26,600
	โล่ ชื่นละ 1,500 บาท จำนวน 4 ชิ้น (1,500 บาท *4 ชิ้น)	6,000	-	-	6,000
	ประชุม/อบรมทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร	162,400	-	-	162,400
2	สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง	-	-	2,374,296	2,374,296
	2.1 ครูพิเศษสอน จำนวน 4 คน ครูอัตราจ้าง (15,000 บาท *12 เดือน)	-	-	180,000	180,000
	นางสาวบุษรินทร์ รักษาผล (15,000 บาท *12 เดือน)	-	-	180,000	180,000
	นางสาวกันยามาศ ดีไทร (15,000 บาท *12 เดือน) (Lab boy)	-	-	180,000	180,000
	นายศุภชัย บุญแต่ง (15,000 บาท *12 เดือน) (เจ้าหน้าที่พัสดุ)	-	-	180,000	180,000
	2.2 สมทบประกันสังคมฝ่ายนายจ้างแม่บ้าน จำนวน 11 คน	-	-	68,496	68,496
	(548 บาท*12 เดือน)	-	-	6,576	6,576
	(620 บาท*12 เดือน)	-	-	7,440	7,440
	(625 บาท*12 เดือน)	-	-	7,500	7,500
	(605 บาท*12 เดือน)	-	-	7,260	7,260

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
	(530 บาท*2 คน*12 เดือน)	-	-	12,720	12,720
	(450 บาท*5 คน*12 เดือน)	-	-	27,000	27,000
	2.3 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 13 คน	-	-	1,585,800	1,585,800
	1) นางสาวประจวบ เต็มถุง (10,950 บาท*12 เดือน)			131,400	131,400
	2) นายประเวศ ขยันวิจิตร (12,400 บาท*12 เดือน)	-	-	148,800	148,800
	3) นายบุญมา จันทร์ละออ (12,500 บาท*12 เดือน)	-	-	150,000	150,000
	4) นายธีระพล อูบล (12,100 บาท*12 เดือน)	-	-	145,200	145,200
	5) นางอรอนงค์ ผุยวันดี (10,600 บาท*12 เดือน)	-	-	127,200	127,200
	6) นางทองเปลว ปานแสง (10,600 บาท*12 เดือน)	-	-	127,200	127,200
	7) นางสาวสุรางค์ สาระเจริญ (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	8) นายประธาน จันทศรี (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	9) นางพวงแก้ว ศรีทิม (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	10) นางสาวอัญชลี ลีบำรุง (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	11) นางสาวพรพรรณ กักสมบุรณ์ (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	12) นายกฤษฎา คำเจริญ (9,000 บาท*12 เดือน)	-	-	108,000	108,000
	13) นางอำไพ ประวัตินวงศ์	-	-	108,000	108,000

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
	(9,000 บาท*12 เดือน)				
3	การศึกษาดูงาน	547,990	-	-	547,990
	3.1 การศึกษาดูงาน (ครูและบุคลากร ทางการศึกษา) 2 วัน 1 คืน	387,840	-	-	387,840
	ค่าที่พัก (600 บาท*190 คน*1 คืน)	114,000	-	-	114,000
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท *2 วัน *190 คน)	91,200	-	-	91,200
	ค่าพาหนะไปศึกษาดูงาน รถโดยสารไม่ประจำ ทาง 4 คัน (30,000 บาท *4 คัน*2 วัน) รถตู้ 2 คัน (15,000 บาท *2 คัน*2 วัน)	150,000	-	-	150,000
	ค่ากระดาษ จำนวน 8 รีม (130 บาท *8 รีม)	1,040	-	-	1,040
	ค่าของที่ระลึก (1,500 บาท *3 ชิ้น)	4,500	-	-	4,500
	ค่าเช่าสถานที่	26,000	-	-	26,000
	ป้ายไวนิล จำนวน 1 ป้าย (1.5 x 4 เมตร)	1,100	-	-	1,100
	3.2 การศึกษาดูงาน (ฝ่ายบริหารฯ) (จำนวน 60 คน 2 วัน 1 คืน)	160,150	-	-	160,150
	ค่าที่พัก (600 บาท*60 คน *1 คืน)	36,000	-	-	36,000
	ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท *2 วัน *60 คน)	28,800	-	-	28,800
	ค่าพาหนะไปศึกษาดูงาน จำนวน 60 คน (15,000 บาท *4 คัน*2 วัน)	60,000	-	-	60,000
	ค่าของที่ระลึก (1,500 บาท *2 ชิ้น)	3,000	-	-	3,000
	ค่าเช่าสถานที่	31,250	-	-	31,250
	ป้ายไวนิล จำนวน 1 ป้าย (1.5 x 4 เมตร)	1,100	-	-	1,100
4	งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	25,875	-	-	25,875
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท *25 คน *9 ครั้ง)	7,875	-	-	7,875
	ค่าอาหารกลางวัน (80 บาท *25 คน*9 ครั้ง)	18,000	-	-	18,000
5	ส่งเสริมงาน School of love	-	-	171,800	171,800
	5.1 ประชุม/อบรม/สัมมนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-	-	166,800	166,800

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ (บาท)		เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
	1) ประชุมประจำเดือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท*190 คน *1 มื้อ *12 ครั้ง)	-	-	79,800	79,800
	2) การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อวางแผนพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ (80 บาท*190 คน *1 มื้อ *2 วัน)	-	-	30,400	30,400
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท*190 คน *2 มื้อ *2 วัน)	-	-	26,600	26,600
	3) การประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษา ดูงานจากหน่วยงานภายนอกโรงเรียน ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ (80 บาท*50 คน *1 มื้อ *4 วัน)	-	-	16,000	16,000
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท*50 คน *2 มื้อ *4 วัน)	-	-	14,000	14,000
	5.2 พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่ม บริหารงานบุคคล ปรับปรุงบอร์ดบุคลากร	-	-	5,000	5,000
	รวมทั้งหมด	928,765	-	2,546,096	3,474,861

*ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/ เอกสารหลักฐาน	เครื่องมือที่ใช้
1	การพัฒนาครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	- ร้อยละ 95 ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมี	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินสภาพจริง - ประเมินผลงาน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินผล การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/ เอกสารหลักฐาน	เครื่องมือที่ใช้
		ประสิทธิผล และเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา อย่างน้อยภาคเรียน 1 ครั้ง - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง มีคุณภาพ และมีคุณธรรม มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ในระดับดีขึ้น - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมี ประสิทธิภาพส่งผลถึงการจัดการศึกษาของ โรงเรียนอยู่ในระดับดีขึ้น	ทางวิชาการ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2	การสรรหาครู บุคลากรทางการ ศึกษาและลูกจ้าง	- ร้อยละ 96 ของการสรรหาครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน สรรหาแล้วได้ครบตามจำนวน - การบริหารจัดการอัตรากำลังและแก้ปัญหา การขาดแคลนอัตรากำลังในสาขาวิชา ที่ขาดแคลน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาและลูกจ้างปฏิบัติงานตามกรอบ อัตรากำลังและความต้องการอย่าง เหมาะสม	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินสภาพจริง	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินผล การดำเนินงาน
3	การศึกษาดูงาน	- ร้อยละ 95 ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงาน โรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการจัด การศึกษา จำนวน 1 ครั้งต่อปีการศึกษา - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น และได้นำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จาก การศึกษาดูงานมาใช้ให้เกิดประโยชน์ใน การจัดการเรียนการสอน	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินสภาพจริง - ประเมินผลงาน ทางวิชาการ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินผล การดำเนินงาน - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/ เอกสารหลักฐาน	เครื่องมือที่ใช้
		- ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ มีเจตคติที่ดีในการทำงานเพิ่มขึ้น		
4	งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- ร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสระแก้วครบจำนวน 9 ครั้งต่อปี - คณะกรรมการสถานศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน - มีความเข้าใจ มีส่วนร่วมในนโยบาย แนวทางการดำเนินงานของผลการดำเนินงานของโรงเรียนสระแก้ว	- บัญชีลงเวลาเข้าร่วมประชุม - รายงานการประชุม	- เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง - ระเบียบวาระประชุม - ภาพถ่ายกิจกรรม
5	ส่งเสริมงาน school of love	- ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรม/สัมมนา/ประชุมอย่างน้อยคนละ 10 ชั่วโมงต่อภาคเรียน - ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับความสะดวก รวดเร็วของการติดต่อประสานงานทำให้สามารถติดต่องานที่สำคัญ ๆ ได้อย่างดียิ่งขึ้น - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง มีคุณภาพ และมีคุณธรรม มีความก้าวหน้าในวิชาชีพในระดับดีขึ้น - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- การสัมภาษณ์ - การประเมิน - ตรวจสอบเอกสาร	- แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน - เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน/ เอกสารหลักฐาน	เครื่องมือที่ใช้
		- ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมีความ พึงพอใจในระบบข้อมูลสารสนเทศ การรับ บริการของงานสารบรรณโรงเรียนในระดับ ดีขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการดำเนินงานตามแผนงานในการพัฒนา
ความรู้ ทักษะวิชาชีพ การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคุ้มครองผู้เรียนจากการถูกรังแก
และถูกคุกคามที่สอดคล้องกับสภาพและบริบทของสถานศึกษา
2. เพื่อให้มีการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการ
พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
3. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ
กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการคิดวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผน
แผนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบ และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อพัฒนา
ศักยภาพของผู้เรียน
5. เพื่อพัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร
สถานศึกษาและบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหาร
สถานการณ์
6. เพื่อพัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ในการนิเทศและการชี้แนะ (Coaching) สมรรถนะครู ด้าน
ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น
7. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการ
จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญา
ท้องถิ่นบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

8. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค

9. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความต้องการ มีความสามารถด้านการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาชีพที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน มีคุณภาพและคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

10. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีวิทยฐานะ

11. เพื่อให้ปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลัง และตามความต้องการอย่างเหมาะสม จัดการเรียนการสอน และงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

12. ผู้บริหารสามารถบริหารงานบุคคลเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ และแนะแนวทางแก้ไขปัญหานี้ส่นครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายชิราวุธ พูลแสง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดลนภา รุ่งสว่าง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางจุฑามาส เทพหัสติน ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระแก้ว